

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ Школы № 1205
А.Н. Баскаков
от « 06 » 20 16 г



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

1. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде.
- 1.2.** Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ГБОУ Школа № 1205
- 1.3.** Совет профилактики состоит из наиболее опытных педагогических работников школы. В его состав обязательно входит заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, социальные педагоги, педагоги-психологи, представитель от общешкольного родительского комитета. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.
- 1.4.** Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается ежегодно директором школы.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

- 2.1.** Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
- 2.1.1.** законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
 - 2.1.2.** индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
 - 2.1.3.** соблюдения конфиденциальности полученной информации;
 - 2.1.4.** обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.
- 2.2.** Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава школы, правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства учащихся.
- 2.3.** Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:
- 2.3.1.** выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков уроков без уважительной причины, правонарушений, антиобщественных действий;
 - 2.3.2.** обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
 - 2.3.3.** социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних "группы риска";

3. Порядок формирования Совета

3.1. Состав Совета формируется директором ГБОУ Школы № 1205 и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители родительской общности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета составляет от 10 до 12 представителей. Председатель Совета назначается директором ГБОУ Школы 1205, как правило из числа своих заместителей по социальной или воспитательной работе.

3.4. Члены Совета участвуют в работе на общественных началах.

4. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем Совета.
Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседанию Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимым справочно-информационным материалом;
- оформляет протокол заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4 Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

5. Порядок работы Совета

- 5.1.** Совет совместно с администрацией разрабатывает план социально-педагогической работы и организует его реализацию.
- 5.2.** определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических направлений плана, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.
- 5.3.** Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.
- 5.4.** организует проверку полученных сведений. Принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет и на учет органов внутренних дел.
- 5.5.** Выносит решения о постановке или снятия с внутришкольного учета, а также решения о постановке на учет в органах внутренних дел.
- 5.6.** В своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.
- 5.7.** Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.
- 5.8.** планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.
- 5.9.** Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.
- 5.10.** Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.
- 5.11.** Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 5.12.** Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.
- 5.13.** Заседания Совета в течении трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.